

Koton İnsan Kaynakları Politikası

“Değerlerimizle başarmak kumaşımızda var”

Amaç

Bu politika, Koton’un çalışanlarına yönelik insan kaynakları uygulamalarını adil, şeffaf ve sürdürülebilir bir şekilde şirketin stratejik hedeflerine ulaşmasında en önemli değer olarak gördüğü insan kaynağını sürekli güçlendirmek ve geliştirmek için temel ilke ve hedefleri ortaya koymak ve taahhüt etmek amacıyla oluşturulmuştur.

Kapsam

Koton İnsan Kaynakları Politikası, Koton’un yurt içi ve yurt dışı tüm çalışanlarını kapsamaktadır.

Temel İlke ve Hedefler

Stratejik iş planlarımıza da destek veren uygulamalarımızın temel ilke ve hedefleri aşağıdaki başlıklardan oluşmaktadır:

- Organizasyonel yetkinlikleri geliştiren, böylelikle rekabet gücünü artıran yaklaşımları hayata geçiren,
- Liderlik potansiyeline sahip yetenekleri şirkete kazandıran ve sürekli gelişimlerini destekleyen,
- Yüksek performans kültürünü yerleştiren,
- Farklılıklara değer veren kapsayıcı şirket kültürünü koruyan, geliştiren ve şirket bağlılığını artıran bir yapının tesis edilmesi, korunması ve sürekli iyileştirilmesi.

Uygulama Alanları ve Taahhütlerimiz

1. Fırsat Eşitliği

Şirketimizin tüm çalışanlarının değerli olduğuna inanır, tüm çalışanlarımıza görev ve sorumluluklarına uygun şekilde adil ve kapsayıcı fırsatlar sunarız.

İşe alım, terfi, ücretlendirme ve eğitim imkanlarında ayrımcılık yapmayız; ırk, cinsiyet, yaş, din, engellilik, etnik köken, siyasi görüş gibi unsurlar karar alma süreçlerimizi etkilemez.

2. İşe Alım ve Yerleştirme

İşe alım süreçlerimizi, yetkinliklere ve pozisyon ihtiyaçlarına dayalı olarak şeffaf bir şekilde yürütürüz. Doğru işe doğru kişiyi yerleştirerek uzun vadeli başarıyı hedefleriz.

3. Eğitim ve Gelişim

Çalışanlarımızın mesleki ve kişisel gelişimini destekleriz. Yıllık eğitim planları doğrultusunda sürekli gelişimi teşvik ederiz.

4. Performans Yönetimi

Adil ve objektif performans değerlendirme sistemimiz ile çalışanlarımızın katkılarını düzenli olarak ölçer; geri bildirim sağlayarak gelişim alanlarını belirleriz.

5. Ücretlendirme ve Yan Haklar

Ücret politikamızı piyasa koşulları, şirket içi denge ve performansa dayalı kriterlere göre belirleriz. Yan haklar ile çalışan memnuniyetini artırmayı ve iş-yaşam dengesi sağlamayı amaçlarız.

6. Liderlik

Koton'da liderlik, sadece yönetsel becerilerle değil aynı zamanda kültürel uyum ve kişisel gelişimle tanımlanır. Liderlik davranışlarını şu başlıklar altında tanımlarız:

- Değerleri Taşıyan ve Yaşatan
- Çeviklik
- Çok Boyutlu Düşünen ve Stratejik Karar Veren
- Duygusal Zekâ ile İlişki Yöneten
- Ticari İlgörü
- Geleceği Şekillendiren
- Dijital Okuryazarlık

7. İç İletişim

Açık iletişime dayalı bir kurum kültürü oluşturmak önceliğimizdir. Çalışanlarımızın görüş ve önerilerini düzenli olarak alır ve değerlendiririz.

8. Etik Davranış ve Çalışan Hakları

Etik ilkelere uygun hareket etmek tüm çalışanlarımızın sorumluluğudur. Çalışan haklarına saygı gösterir; iş sağlığı ve güvenliğini temel öncelik kabul ederiz.

9. Çeşitlilik ve Dahil Etme

Farklılıkları zenginlik olarak kabul ederiz. Çeşitliliği teşvik eden, kapsayıcı bir çalışma ortamı oluşturmak için proaktif çalışmalar yürütürüz.

10. Karar Alma Süreçlerine Katılım

Çalışanlarımıza komiteler ve temsil yapıları aracılığıyla karar alma süreçlerine katılım ve temsil imkânı sunarız.

- **Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Komitesi:** Toplumsal cinsiyet eşitliğini temel bir insan hakkı ve sürdürülebilir kalkınmanın ayrılmaz bir parçası olarak benimseyen Koton, tüm çalışanlara fırsat eşitliği ilkesiyle yaklaşmayı ve kapsayıcı bir çalışma ortamı

oluşturmayı taahhüt etmektedir. Komite; farkındalık çalışmaları yürütmekte, projeler geliştirmekte ve kurum içi/dışı temsiliyeti üstlenmektedir.

- **Sürdürülebilirlik Komitesi:** Sürdürülebilirliği “Yaşama Saygı” anlayışıyla; dünyaya, insana, topluma ve işe saygı temelinde ele alırız. Çevresel, sosyal ve ekonomik faaliyetleri bütüncül bir yaklaşımla yürütürüz. İklim değişikliğiyle mücadele, döngüsel ekonomi, doğal kaynakların verimli kullanımı ve etik tedarik yönetimi gibi alanlarda sektöre ve iş dünyasına ilham verecek uygulamalar için aktif rol üstleniriz.
- **Etik Kurul:** Koton olarak, tüm çalışanlarımızın adil, güvenli ve saygılı bir ortamda çalışmasını sağlamak ve İş Etiği Kodu’na uygun hareketi öncelik olarak görürüz. Etik ihlaller, kimlik bildirmeye gerek olmadan, bağımsız bir firma aracılığıyla 7/24 veya etik@koton.com.tr adresine iletilir. Bildirimler gizlilikle değerlendirilir ve değerlerimiz doğrultusunda tarafsız şekilde incelenir.
- **İş Sağlığı ve Güvenliği Komitesi:** İş ortamındaki risklerin değerlendirilmesi, politika ve prosedürlerin uygulanmasının izlenmesi ve mevzuata uygunluğun sağlanması amacıyla faaliyet gösterir.
- **Çalışan Temsilcisi:** İş sağlığı ve güvenliği ile ilgili çalışan görüşlerini iletmek, uygulamaları takip etmek ve gerekli tedbirlerin alınmasını sağlamakla yetkilidir.

Sorumluluklar

İnsan Kaynakları Departmanı, bu politikanın uygulanmasından, geliştirilmesinden ve denetlenmesinden sorumludur. Tüm yöneticiler ve çalışanlar, politikaya uygun davranmakla yükümlüdür.

Yürürlük

Bu politika, 16.07.2025 itibarıyla yürürlüğe girer. İnsan Kaynakları politikası ihtiyaçlar doğrultusunda güncellenebilir.